

## گزارش عملکرد کتابخانه مرکزی دانشگاه علوم پزشکی لرستان در سال ۱۳۹۶

۱. برگزاری ۴ عنوان کارگاه به مدت ۶۶ ساعت جهت کتابداران کتابخانه های دانشگاه  
عناوین کارگاهها به شرح ذیل است:  
استراتژی جستجوی مقدماتی (۱ روزه) ، علم سنجی مقدماتی و پیشرفته (دو روزه)، کتابدار پژوهشی (سه روزه)،  
آموزش کتابدار بالینی (سه روزه)
۲. برگزاری کارگاههای جستجو در پایگاههای اطلاعاتی جهت دانشجویان داروسازی، بهداشت، پرستاری و مامایی
۳. برگزاری کارگاه جستجوی پیشرفته در پایگاههای استنادی جهت پرسنل ستاد دانشگاه
۴. برگزاری کارگاه مقدماتی آشنایی با کتابخانه دیجیتال جهت اعضای هیئت علمی دانشگاه
۵. تدوین و تصویب عناوین دوره های آموزشی ضمن خدمت ویژه کتابداران در سال ۱۳۹۷  
عناوین دوره های آموزشی تصویب شده به شرح ذیل می باشد:  
۱. اخلاق حرفه ای ۲. مهارتهای ارتباطی برای کتابداران ۳. کار عملی با پایگاههای اطلاعاتی ۴. نرم افزار های  
مدیریتی بصورت عملی ۵. شبکه های اجتماعی در کتابخانه ۶. تشخیص سرقت علمی ۷. آشنایی با رفرنس  
نویسی و نگارش مقاله ۸. آشنایی با اصطلاحات جدید فناوری در کتابخانه ۹. نمایه سازی پایان نامه ها  
۶. تشکیل دو جلسه شورای تخصصی کتابخانه مرکزی و تدوین گزارش جلسات  
۷. جمع آوری لیست نیازهای آموزشی کلیه کتابخانه ها  
۸. جمع آوری فاکتورهای خرید منابع کتابخانه های دانشگاه  
۹. تهیه لیست منابع مورد نیاز کتابخانه مرکزی طبق فرایند خرید  
۱۰. مکاتبه با ناشرین مختلف جهت استعلام کتب و قیمت  
۱۱. پیگیری خرید از نمایشگاه بین المللی کتاب تهران (طی دو مرحله) در اردیبهشت ۱۳۹۶ به مبلغ ۱۰۰۰۰۰۰۰۰  
ریال جهت کلیه کتابخانه های دانشگاه (مرحله اول)، در زمستان ۱۳۹۶ مبلغ ۵۷۰۰۰۰۰۰۰ ریال جهت ۵ کتابخانه  
(مرحله دوم)
۱۲. انجام فعالیتهای روتین در بخش امانت، تسویه، فهرست نویسی، ثبت و آماده سازی و ...

۱۳. ویرایش شماره های ثبت منابع سال هی پیشین کتابخانه مرکزی و یکدست کردن شماره ها
۱۴. وجین منابع کتابخانه مرکزی مطابق آیین نامه
۱۵. برگزاری نمایشگاه کتب فارسی و لاتین **وجین شده** کتابخانه مرکزی در محوطه بیمارستان شهید رحیمی طی چند مرحله
۱۶. انتقال کتابخانه از بیمارستان شهید رحیمی به مجتمع پردیس کمالوند (دانشکده داروسازی) در مهرماه ۱۳۹۶
۱۷. جذب دو نیروی کارشناس و کارشناس ارشد در کتابخانه مرکزی
۱۸. طراحی وب سایت، تهیه محتوا و بروزرسانی مداوم کتابخانه مرکزی
۱۹. ابلاغ به مسئولین کلیه کتابخانه ها جهت ایجاد وب سایت کتابخانه خود و پیگیری و ارزیابی وب سایت کتابخانه های تابعه
۲۰. جمع آوری نظرات کتابداران دانشگاه در زمینه ارزیابی وب سایت کتابخانه های پزشکی کشور
۲۱. طراحی پورتال، تهیه محتوا و بروز رسانی مداوم کتابخانه دیجیتال و **کسب رتبه دوم کشوری** پورتال در سال ۱۳۹۶
۲۲. تهیه اطلاعات مورد نیاز پایان نامه های دانشگاه و آپلود در سامانه کشوری پایان نامه های پزشکی کشور
۲۳. اعزام یک نیروی کارشناس کتابخانه مرکزی به سمینار پروکوست در هتل سیمرغ
۲۴. تهیه گزارش فصلی میزان استفاده کاربران دانشگاه از منابع الکترونیک در دسترس
۲۵. جمع آوری نظرات و پیشنهادات کتابداران دانشگاه در مورد نرم افزار کتابخانه ای کاوش، تحلیل و بررسی نظرات و پیشنهادات و ارسال و پیگیری موارد از شرکت کاوش
۲۶. آموزش کارآموزان رشته فناوری اطلاعات سلامت در کتابخانه مرکزی مطابق سرفصل ها
۲۷. همکاری با کارشناس پژوهش دانشکده پرستاری در برگزاری تور علمی دانشجویان جدیدالورود دانشکده به کتابخانه مرکزی
۲۸. اهدا کتاب های درسی و آموزشی به بیمارستان شهید رحیمی
۲۹. راهنمایی کاربران در زمینه دانلود مقاله و کتاب و ...
۳۰. بازدید از کتابخانه های تابعه
۳۱. برگزاری جشن روز کتابدار با همکاری کتابخانه داروسازی